

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unser Dienstleistungszentrum in Schwerin, in Voll- oder Teilzeit, einen

## Mitarbeiter (m/w/d) - Telefonzentrale

### Ihre Aufgaben

- Annahme und Weiterleitung telefonischer Kundenanliegen
- Auftragsannahme und Terminvereinbarung
- Durchführung von Schriftverkehr
- Telefonische Beratung

### Ihr Profil

- Erste Berufserfahrung in der Telefonzentrale / Call Center
- Schnelle Auffassungsgabe
- Gute EDV Kenntnisse
- Ausgeprägte Kommunikative und organisatorische Fähigkeiten
- Kundenorientiertes Denken und Handeln
- Selbstständiges, zielgerichtetes und eigenverantwortliches Arbeiten

### Was wir Ihnen bieten



Flache Hierarchien



Mitarbeiter rabatte



Betr. Altersvorsorge



Schulungen/Seminare



Selbstständiges Arbeiten



Aktive Mitgestaltung des Arbeitsbereiches

### Das sind wir

Wir sind das führende Dienstleistungsunternehmen für funktionale Gesundheitsprodukte und -services in Norddeutschland. Unsere Kernkompetenzen liegen in den Bereichen Orthopädie-Technik, Orthopädie-Schuhtechnik, Sanitätshaus und Reha-Technik. Hier liegen unsere Wurzeln und in diesen Bereichen verfügen wir über ein einzigartiges Knowhow, das nach wie vor den Mittelpunkt unserer Tätigkeit bildet.

### Ihr Weg zu uns

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit Ihren Gehaltsvorstellungen und Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin, ausschließlich per E-Mail, an: [bewerbung@stolle-ot.de](mailto:bewerbung@stolle-ot.de)

Als erster Ansprechpartner berät Sie **Herr Arne Drews** gerne unter der Telefonnummer **040 6 45 96 235**.