



Ihr Job bei  
**STOLLE.**

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unser Dienstleistungszentrum in Hamburg Farmsen, in Vollzeit, einen

## *Sachbearbeiter (m/w/d) Auftragsbearbeitung*

### Ihre Aufgaben

- Kostenvoranschlagserfassung / Auftragsbearbeitung für Kostenträger
- Kommunikation mit Kostenträgern
- Abrechnungsvorbereitung / Rechnungslegung (nicht Buchhaltung)
- Nachbearbeitung / Rechnungskorrekturen im Zusammenhang mit den Versorgungen

### Ihr Profil

- Eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und erste Berufserfahrung
- Solide EDV Grundkenntnisse
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Teamfähigkeit sowie eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise zeichnen Sie aus

### Was wir Ihnen bieten



Flache Hierarchien



Mitarbeiterrabatte



Betr. Altersvorsorge



Schulungen/Seminare



HVV ProfiTicket



Aktive Mitgestaltung des Arbeitsbereiches



Selbstständiges Arbeiten



JobRad

### Das sind wir

Wir sind das führende Dienstleistungsunternehmen für funktionale Gesundheitsprodukte und -services in Norddeutschland. Unsere Kernkompetenzen liegen in den Bereichen Orthopädie-Technik, Orthopädie-Schuhtechnik, Sanitätshaus und Reha-Technik. Hier liegen unsere Wurzeln und in diesen Bereichen verfügen wir über ein einzigartiges Knowhow, das nach wie vor den Mittelpunkt unserer Tätigkeit bildet.

### Ihr Weg zu uns

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit Ihren Gehaltsvorstellungen und Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin, ausschließlich per E-Mail, an: [bewerbung@stolle-ot.de](mailto:bewerbung@stolle-ot.de)

Als erster Ansprechpartner berät Sie **Herr Arne Drews** gerne unter der Telefonnummer **040 6 45 96 235**.